****

Verzoek betaling overwerktoeslag

Met deze voorbeeldbrief kun je jouw werkgever verzoeken tot correcte betaling van overwerk of meerwerk. Bijvoorbeeld als je weleens langer werkt dan in je arbeidsovereenkomst is afgesproken. Of wanneer je voor jouw overwerk of meerwerk geen vergoeding of toeslag ontvangt, terwijl dit wel in je contract of CAO is geregeld.

Inhoudelijke tips

* Incidenteel overwerk kan je in veel gevallen verplicht worden gesteld door de werkgever. Er zijn in de Arbeidstijdenwet wel grenzen gesteld aan het aantal uren dat iemand in een bepaalde periode mag werken.
* Bij een deeltijdovereenkomst is er vaak pas sprake van ‘overwerk’ als er meer uren gewerkt worden dan de normale arbeidsduur in het bedrijf. De uren die een parttimer meer werkt dan is afgesproken worden ook wel ‘meer-uren/meerwerk’ genoemd.
* Structureel overwerk mag een werkgever je niet verplichten.
* De hoogte van de toeslag wordt in beginsel geregeld in de CAO, indien een regeling van toepassing is betreffende overwerk.
* In de arbeidsovereenkomst kan ook worden bepaald dat het verrichten van overwerk en de vergoeding daarvoor al in het loon inbegrepen is.

Algemene informatie

* Dit is een voorbeeldbrief van ARAG. Je kunt de brief aanpassen aan jouw situatie.
* Je bent zelf verantwoordelijk voor de inhoud van je brief.
* Verstuur je brief aangetekend. Bewaar het verzendbewijs en een kopie van de verzonden brief.
* Heb je juridische hulp nodig? Neem dan contact met ons op via [www.arag.nl](http://www.arag.nl)

Wij streven ernaar dit voorbeelddocument regelmatig te controleren op inhoud en actualiteit. ARAG kan niet aansprakelijk worden gesteld voor onjuistheden in het document of problemen die voortkomen uit het (onjuist) gebruik hiervan.

**Aan**

[Naam werkgever]

[t.a.v. Afdeling personeelszaken]
[Adres]
[Postcode en plaats]

[Woonplaats, datum]

**Betreft: Verzoek betaling overwerktoeslag**

Geachte heer/mevrouw [naam werkgever],

Met deze brief wil ik u vragen om een vergoeding en een toeslag voor het overwerk dat ik verricht heb binnen uw onderneming.

Oorspronkelijk heb ik met u een afspraak gemaakt dat ik per week [aantal arbeidsuren per week] uur zou werken. In de praktijk heb ik de laatste tijd [feitelijk gewerkte uren per week en periode vermelden] uren per week gewerkt.

Ik werk op basis van een [uurloon/ maandloon] en ik vind het niet meer dan redelijk dat de uren die ik meer werk dan afgesproken in de arbeidsovereenkomst worden uitbetaald, dan wel gecompenseerd worden in doorbetaalde verlofuren. Ook zou ik een toeslag voor het overwerk gepast vinden.

Indien er in de CAO een andere overwerkregeling staat voorgeschreven, dan verzoek ik u die regeling toe te passen.

Ik verzoek u hierbij vriendelijk het over te gaan tot betaling van de overwerkvergoeding en de overwerktoeslag.

Met vriendelijke groet,

[Naam en handtekening]
[Adres]
[E-mail]