Gebruik deze brief als je schade hebt door een product dat niet goed was, bijvoorbeeld omdat het een defect heeft.

Belangrijk om te weten

* Soms werkt een product niet goed en kun je daardoor schade oplopen. De producent, fabrikant of importeur van dit product kan hiervoor aansprakelijk zijn. Je moet dan wel laten zien dat je het product alleen hebt gebruikt zoals dat is bedoeld en dat je de veiligheidsvoorschriften hebt opgevolgd. Ook moet de schade als gevolg van het gebrek hoger zijn dan € 500,-.
* Spreek altijd eerst de verkoper aan als jouw product niet goed werkt of defect is. De verkoper hoort jou namelijk een product te verkopen dat voldoet aan wat je ervan mocht verwachten (conformiteit). Doe dat zo snel mogelijk nadat je het defect of gebrek hebt ontdekt. Vaak neemt de verkoper voor jou contact op met de fabrikant. Als dat niet het geval is, kun je onderstaande brief gebruiken.
* Verzamel documenten waaruit jouw schade blijkt. En documenten waaruit blijkt hoe hoog die schade is. Voeg de documenten toe als bijlage bij deze brief. Je kunt denken aan een aankoopbon, foto’s, de reparatiebon, o.i.d.

**Algemene informatie**

* Dit is een voorbeeldbrief van ARAG. Je kunt de brief aanpassen aan jouw situatie.
* Je bent zelf verantwoordelijk voor de inhoud van je brief.
* Verstuur je brief aangetekend. Bewaar het verzendbewijs en een kopie van de verzonden brief.
* Heb je juridische hulp nodig? Neem dan contact met ons op via [www.arag.nl](http://www.arag.nl)

Wij streven ernaar dit voorbeelddocument regelmatig te controleren op inhoud en actualiteit. ARAG kan niet aansprakelijk worden gesteld voor onjuistheden in het document of problemen die voortkomen uit het (onjuist) gebruik hiervan.

**Aan**

[Naam fabrikant/producent/importeur]
[Adres]
[Postcode en plaats]
[E-mail]

[Woonplaats, datum]

**Betreft: schade door uw product**

Geachte heer/mevrouw,

Op [datum aankoop product], kocht ik bij [verkoper] in [plaatsnaam of op website] het volgende product: [beschrijving product met bijvoorbeeld het serie- of artikelnummer].

Ondanks dat ik het product op een normale manier heb gebruikt, is er schade ontstaan. De schade bestaat uit: [Beschrijf hier de zaken waaraan schade is ontstaan en voeg eventueel foto’s toe]. De kosten voor deze schade bedragen: [Beschrijf hier de hoogte van de schade en voeg eventueel offertes of facturen toe]

Zonder het gebrek zou deze schade niet zijn ontstaan, omdat [geef toelichting].

De totale schade bedraagt [bedrag]. Omdat het bedrag hoger is dan €500, stel ik u als [fabrikant/producent/importeur] aansprakelijk voor deze schade op grond van de Wet Productaansprakelijkheid.

Graag verneem ik uw erkenning van de aansprakelijkheid binnen 14 dagen na dagtekening van deze brief. Eveneens verzoek ik u binnen dezelfde termijn het bedrag van [schadebedrag] over te maken op mijn bankrekeningnummer [bankrekeningnummer] ten name van [uw naam] onder vermelding van: aansprakelijkheid [product].

Indien u niet op tijd reageert, ben ik genoodzaakt nadere juridische stappen te ondernemen. Ik vertrouw erop dat u het niet zover laat komen.

In afwachting van uw reactie,

Met vriendelijke groet,

[Uw naam en handtekening]
[Adres]
[E-mail]