****

Klacht over zorginstelling of arts

Gebruik deze brief als je een klant hebt over een zorginstelling of arts.

Belangrijk om te weten

* Een klacht over een arts of zorginstelling moet je eerst met de arts of instelling bespreken. Kom je er niet uit? Dan kun je naar de klachtenfunctionaris van de betreffende zorginstelling stappen. Die helpt je om samen met de zorgaanbieder tot een oplossing te komen.
* Een zorgaanbieder moet binnen zes weken reageren op je schriftelijke klacht. De zorgaanbieder mag de behandeling van je klacht eenmalig met vier weken verlengen. Daarna is verlenging alleen toegestaan met jouw toestemming.
* Kom je er met de zorgaanbieder en klachtenfunctionaris alsnog niet uit? Dan kun je je zaak nog voorleggen aan een geschillencommissie of aan de rechter. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om, als je klacht gaat over een BIG-geregistreerde arts, met je klacht naar het Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg te stappen.
* Voor meer informatie over de mogelijke oplossingen voor je klacht kun je de [Klachtenwijzer van het Landelijk Meldpunt Zorg](https://www.igj.nl/onderwerpen/klacht-of-vraag-over-zorg-of-jeugdhulpverlening) gebruiken.

**Algemene informatie**

* Dit is een voorbeeldbrief van ARAG. Je kunt de brief aanpassen aan jouw situatie.
* Je bent zelf verantwoordelijk voor de inhoud van je brief.
* Verstuur je brief aangetekend. Bewaar het verzendbewijs en een kopie van de verzonden brief.
* Heb je juridische hulp nodig? Neem dan contact met ons op via [www.arag.nl](http://www.arag.nl)

Wij streven ernaar dit voorbeelddocument regelmatig te controleren op inhoud en actualiteit. ARAG kan niet aansprakelijk worden gesteld voor onjuistheden in het document of problemen die voortkomen uit het (onjuist) gebruik hiervan.

**Aan**

[Naam Instelling en arts]  
[Adres]  
[Postcode en plaats]  
[E-mail]

[Woonplaats, datum]

**Betreft: klacht over behandeling ziekenhuis/zorginstelling/arts**

Geachte heer/mevrouw,

In de periode van [datum aanvang van behandeling]tot [einddatum van behandeling]ben ik bij u onder behandeling geweest. Ik ben toen behandeld door: [naam behandelend arts] in verband met [beschrijving van de aandoening].

Over deze behandeling ben ik niet tevreden en langs deze weg wil ik mijn klacht kenbaar maken.

Mijn klacht betreft het volgende: [Geef een feitelijke beschrijving van de klacht. U kunt aangeven over wie/wat de klacht gaat, met wie u deze besproken heeft, of u klaagt namens u zelf of namens een ander.]

Mijn klacht kan worden opgelost door [Geef aan wat u wilt bereiken met uw klacht, wilt u dat de behandeling over wordt gedaan, vermindering factuur, o.i.d.,]

Ik verzoek u binnen twee weken na dagtekening van deze brief een schriftelijke reactie te geven op deze klacht.

In afwachting van uw reactie verblijf ik,

Met vriendelijke groet,

[Uw naam en handtekening]  
[Adres]  
[E-mail]