

Gegevensverwerking

ARAG heeft persoonsgegevens van iedereen met wie contact is. Dus verzekerden, medewerkers, leveranciers, en andere natuurlijke personen. In dit register is te zien van wie persoonsgegevens worden gebruikt, waarvoor deze gegevens worden gebruikt en met wie deze gegevens gedeeld worden.

Binnen de volgende thema's:

- Verzekerd bij ARAG SE
- Rechtshulp bij ARAG SE
- Werken bij ARAG SE
- Op bezoek bij ARAG SE
- Bedrijfsvoering bij ARAG SE

Verzekerd bij ARAG SE

01-01 Acceptatie verzekerde	
Doel	Rendementsbeheersing ARAG SE
Wettelijke of contractuele grondslag	Verzoek van betrokkene om rechtbijstandverzekering af te sluiten. (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG).
Betrokkenen	Potentiële verzekerde
Persoonsgegevens	Naam, adres, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer
Bijzondere persoonsgegevens	Strafrechtelijk verleden
Bewaartermijn	Tot vijf jaar na laatste contact
Bron van gegevens	Betrokkene, assurantietussenpersoon
Ontvangers van gegevens	Intern Medewerkers acceptatie ARAG SE Extern Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.
Opmerkingen	Geen

01-02 Aanmelden claim	
Doel	Beoordelen dekking verzekering voor leveren van rechtbijstand aan verzekerden bij ARAG SE
Wettelijke of contractuele grondslag	Polis voor rechtbijstandverzekering van betrokkene. (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG).
Betrokkenen	Verzekerde bij ARAG SE
Persoonsgegevens	Naam, adres, e-mailadres, geboortedatum, klantnummer
Bewaartermijn	Tot vijf jaar na beëindiging van rechtbijstandverzekering
Bron van gegevens	Verzekerde, assurantietussenpersoon
Ontvangers van gegevens	Intern Medewerkers Service Centre ARAG SE Extern Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.
Opmerkingen	In de aangeleverde stukken kunnen bijzondere persoonsgegevens zijn opgenomen. Deze informatie is niet volgens specifieke criteria gestructureerd en valt niet onder de AVG.

01-03 Beheer eigen verzekerden ARAG SE

Doel	Beheer van polissen van verzekerden die zonder tussenpersoon bij ARAG SE zijn verzekerd	
Wettelijke of contractuele grondslag	Rechtsbijstandverzekering betrokkene. (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerde	
Persoonsgegevens	Naam, adres, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, bankrekeningnummer	
Bewaartermijn	Tot vijf jaar na stoppen rechtsbijstandverzekering	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers verzekerden ARAG SE
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

01-04 Centrale Telefonische Achtervang (CTA)

Doel	Telefonische verzoeken van verzekerden opvangen	
Wettelijke of contractuele grondslag	Leveren rechtsbijstand (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden bij ARAG SE	
Persoonsgegevens	Naam, telefoonnummer	
Bewaartermijn	Tot vijf jaar na stoppen rechtsbijstandverzekering	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers CTA, juridische dienstverleners
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

01-05 Gebeurtenissen ongewenst gedrag

Doel	Vaststellen van vervolgacties als reactie op ongewenst gedrag. In geval sprake is van strafbare feiten kan de directie van ARAG SE daarvan aangifte doen	
Wettelijke of contractuele grondslag	Voorkoming oneigenlijk gebruik verzekering en van ongewenst gedrag (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden die ongepast gedrag hebben getoond zoals belediging, bedreiging of discriminatie jegens ARAG SE, de wederpartij of andere betrokkenen	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, geboortedatum, polisnummer, e-mailadres	
Bewaartermijn	Drie jaar	
Bron van gegevens	Betrokkene die ongepast gedrag heeft ervaren, verzekerde, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers afdeling speciale zaken, HRM, Legal & Compliance
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

01-06 Klachtprocedure

Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Behandelen klacht ten aanzien van dienstverlening of bedrijfsvoering ARAG SE • Onderzoeken en oplossen klacht van externe partij over dienstverlening of bedrijfsvoering ARAG SE • Inzicht opbouwen over noodzakelijke procesverbetering naar aanleiding van klachten 				
Wettelijke of contractuele grondslag	<p>Klachtrecht ten aanzien van de dienstverlening en bedrijfsvoering van ARAG SE.</p> <p>Wettelijke verplichting om als financiële dienstverlener klachten te behandelen conform eisen Wet Financieel Toezicht.</p> <p>(Toestemming betrokkene, uitvoering overeenkomst en voldoen wettelijke verplichting, art. 6 lid 1 sub a, b en c AVG)</p>				
Betrokkenen	Verzekerden, wederpartijen, assurantietussenpersonen, advocaten				
Persoonsgegevens	Naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer				
Bijzondere persoonsgegevens	Kunnen onderdeel zijn van het dossier waarover een klacht wordt ingediend. Deze informatie is niet volgens specifieke criteria gestructureerd en valt niet onder de AVG.				
Bewaartermijn	Vijf jaar na afsluiten zaak. Als het dossier vernietigd wordt, wordt ook het klachtdossier vernietigd.				
Bron van gegevens	Indiener klacht				
Ontvangers van gegevens	<table border="1"> <tr> <td>Intern</td> <td>Medewerkers klachtafhandeling, medewerker waarover de klacht is ingediend</td> </tr> <tr> <td>Extern</td> <td>KIFID</td> </tr> </table>	Intern	Medewerkers klachtafhandeling, medewerker waarover de klacht is ingediend	Extern	KIFID
Intern	Medewerkers klachtafhandeling, medewerker waarover de klacht is ingediend				
Extern	KIFID				
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	<p>Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging.</p> <p>Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten.</p> <p>Protocol voor het melden van datalekken.</p>				
Opmerkingen	Geen				

01-07 Klanttevredenheidsonderzoek

Doel	Meten van klanttevredenheid over juridische dienstverlening teneinde deze dienstverlening te optimaliseren				
Wettelijke of contractuele grondslag	Leveren rechtsbijstand conform verzekering (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)				
Betrokkenen	Verzekerden, claimanten				
Persoonsgegevens	E-mailadres, voorletters en achternaam, klantnummer				
Bewaartermijn	Een jaar				
Bron van gegevens	Verzekerde, assurantietussenpersoon				
Ontvangers van gegevens	<table border="1"> <tr> <td>Intern</td> <td>Medewerkers ARAG SE Concern Communicatie & Marketing en medewerkers en management Rechtshulp</td> </tr> <tr> <td>Extern</td> <td>Geen</td> </tr> </table>	Intern	Medewerkers ARAG SE Concern Communicatie & Marketing en medewerkers en management Rechtshulp	Extern	Geen
Intern	Medewerkers ARAG SE Concern Communicatie & Marketing en medewerkers en management Rechtshulp				
Extern	Geen				
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	<p>Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging.</p> <p>Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten.</p> <p>Protocol voor het melden van datalekken.</p>				
Verwerking is uitbesteed aan	<p>Metrixlab</p> <p>Wilhelminakade, 312</p> <p>3072 AR Rotterdam</p>				
Opmerkingen	Geen				

01-08 Naselectie claimgedrag

Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Rendementsbeheersing portfolio ARAG SE • Selecteren van verzekerden die door hun hoge aantal claims het rendement van ARAG SE onevenredig negatief beïnvloeden • Verzekerden informeren dat hun claimgedrag afwijkt van gemiddeld, en dat dit mogelijk consequenties heeft voor hun overeenkomst (polis) met ARAG SE 	
Wettelijke of contractuele grondslag	Contract (polisvoorwaarden) tussen ARAG SE en verzekerde. Artikel 15: hoe en wanneer kunnen wij (ARAG SE) de verzekering stoppen. (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden bij ARAG SE die claims hebben ingediend	
Persoonsgegevens	Naam, adres, e-mailadres	
Bewaartermijn	Zeven jaar	
Bron van gegevens	Verzekerde, assurantietussenpersonen	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers ARAG SE acceptatie en naselectie
	Extern	Intermediairs, assurantietussenpersonen, verzekerden met hoger dan gemiddeld claimgedrag
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

01-09 Online community

Doel	Testen van nieuwe producten en diensten op basis van feedback van klanten van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Toestemming van betrokkene om mee te doen aan klantenpanel (Toestemming betrokkene, art.6 lid 1 sub a AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden die een beroep op rechtshulp hebben gedaan	
Persoonsgegevens	E-mailadres, voorletters en achternaam, klantnummer	
Bewaartermijn	Tot betrokkene aangeeft niet meer mee te willen doen aan het klantenpanel	
Bron van gegevens	Verzekerde, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers ARAG SE Concern Communicatie & Marketing
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Verwerking is uitbesteed aan	Brand Doctors Dialog Edisonbaan 17 3439 MN Nieuwegein The Netherlands	
Opmerkingen	Geen	

01-10 Registratie speciale zaken

Doel	<ul style="list-style-type: none">• Voorkomen van schade voor ARAG SE en andere deelnemers aan CIS (Stichting Centraal Informatiesysteem) als gevolg van o.a. frauderen door verzekerden• Het ondersteunen van activiteiten gericht op het waarborgen van de veiligheid en de integriteit van de financiële sector				
Wettelijke of contractuele grondslag	Voorkomen van fraude, oneigenlijk gebruik verzekering en ongewenst gedrag. (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG, gerechtvaardigd belang, art. 6 lid 1 sub f AVG)				
	<ul style="list-style-type: none">• Verzekerden waarbij is vastgesteld dat zij onjuiste informatie hebben verschaft bij het afsluiten van polis of het doen van een schademelding.• Verzekerden waarbij het vermoeden bestaat dat zij onjuiste informatie hebben verstrekt bij het afsluiten van een polis of het doen van een schademelding.• Verzekerden i.g.v. grensoverschrijdend gedrag.• Medewerkers die de registratie in het systeem invoeren.				
Persoonsgegevens	M.b.t verzekerden: naam, voornaam, geboortedatum, polisnummer. Korte casusomschrijving over de aanleiding om geregistreerd te worden bij speciale zaken. Van de medewerker die de registratie verzorgd worden naam en voornaam vastgelegd.				
Bewaartermijn	Maximaal acht jaar na opname van het betreffende gegeven in het Incidentenregister, tenzij zich ten aanzien van de betreffende persoon een nieuwe aanleiding heeft voorgedaan die opname in het Incidentenregister rechtvaardigt. Het proportionaliteitsbeginsel wordt in acht genomen. Dit wil zeggen dat de maatregelen in verhouding staan tot de ernst van het incident.				
Bron van gegevens	Verzekerde, assurantietussenpersoon				
Ontvangers van gegevens	<table border="1"><tr><td>Intern</td><td>Medewerkers van de afdeling Speciale Zaken van ARAG SE</td></tr><tr><td>Extern</td><td>Gegevens van verzekerden waarvan is vastgesteld dat zij (opzettelijk) onjuiste informatie hebben verschaft aan ARAG SE of verzekerden waartegen ARAG maatregelen heeft genomen vanwege grensoverschrijdend gedrag kunnen worden opgenomen in het EVR (Externe Verwijzingsregister) van Stichting CIS. St. CIS, Postbus 91627, 2509 EE Den Haag. Tel.: 070 – 333 85 11, e-mail: info@stichtingcis.nl</td></tr></table>	Intern	Medewerkers van de afdeling Speciale Zaken van ARAG SE	Extern	Gegevens van verzekerden waarvan is vastgesteld dat zij (opzettelijk) onjuiste informatie hebben verschaft aan ARAG SE of verzekerden waartegen ARAG maatregelen heeft genomen vanwege grensoverschrijdend gedrag kunnen worden opgenomen in het EVR (Externe Verwijzingsregister) van Stichting CIS. St. CIS, Postbus 91627, 2509 EE Den Haag. Tel.: 070 – 333 85 11, e-mail: info@stichtingcis.nl
Intern	Medewerkers van de afdeling Speciale Zaken van ARAG SE				
Extern	Gegevens van verzekerden waarvan is vastgesteld dat zij (opzettelijk) onjuiste informatie hebben verschaft aan ARAG SE of verzekerden waartegen ARAG maatregelen heeft genomen vanwege grensoverschrijdend gedrag kunnen worden opgenomen in het EVR (Externe Verwijzingsregister) van Stichting CIS. St. CIS, Postbus 91627, 2509 EE Den Haag. Tel.: 070 – 333 85 11, e-mail: info@stichtingcis.nl				
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.				
Opmerkingen	Geen				

Rechtshulp bij ARAG SE

02-01 Verlenen rechtsbijstand		
Doel	Opbouwen dossier voor rechtsbijstand aan verzekerden van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Rechtsbijstandverzekering betrokkene (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden die een beroep doen op rechtsbijstand	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, geboortedatum, e-mailadres, polisnummer	
Bewaartermijn	Tot zeven jaar na opzegging polis rechtsbijstandsverzekering	
Bron van gegevens	Betrokkene, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers rechtsbijstand ARAG SE
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	In het rechtsbijstand dossier kunnen bijzondere persoonsgegevens zijn opgenomen betreffende gezondheid, lidmaatschap van een vakbond, strafrechtelijk verleden, dit afhankelijk van de aard van het rechtsbijstand verzoek. Ook kan informatie over de wederpartij onderdeel zijn van het dossier. Deze informatie is niet volgens specifieke criteria gestructureerd en valt niet onder de AVG.	

02-02 Uitbesteden rechtsbijstand		
Doel	Borgen dat de verzekerde rechtsbijstand wordt verleend op gebieden waar ARAG SE onvoldoende capaciteit of kennis heeft, waar sprake is van een belangenconflict of waar de verzekerde voor een externe advocaat kiest	
Wettelijke of contractuele grondslag	Rechtsbijstandverzekering betrokkene (Toestemming betrokkene en uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub a en b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden die een beroep doen op rechtsbijstand	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, geboortedatum, e-mailadres, polisnummer	
Bewaartermijn	Tot zeven jaar na opzegging polis rechtsbijstandsverzekering	
Bron van gegevens	Betrokkene, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers rechtsbijstand ARAG SE
	Extern	Externe juridische dienstverleners, advocaten, experts, mediators
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Uitbesteding gebeurt alleen na overleg met de betrokkene. Afhankelijk van de reden van de uitbesteding wordt een externe partij gezocht.	

02-03 Verlenen niet-verzekerde rechtsbijstand

Doel	Opbouwen dossier voor verlenen niet-verzekerde rechtsbijstand aan verzekerden van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Verzoek betrokkene om niet-verzekerde rechtsbijstand te laten uitvoeren door ARAG SE (Toestemming betrokkene en uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub a en b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerden bij ARAG SE	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, geboortedatum, e-mailadres, polisnummer	
Bewaartermijn	Tot zeven jaar na opzegging polis rechtsbijstandsverzekering	
Bron van gegevens	Betrokkene, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers Legal Services ARAG SE
	Extern	Niet van toepassing
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	In het rechtsbijstandsdossier kunnen bijzondere persoonsgegevens zijn opgenomen betreffende gezondheid, lidmaatschap van een vakbond, strafrechtelijk verleden, dit afhankelijk van de aard van het rechtsbijstand verzoek. Ook kan informatie over de wederpartij onderdeel zijn van het dossier. Deze informatie is niet volgens specifieke criteria gestructureerd en valt niet onder de AVG.	

02-04 Verlenen rechtsbijstand Flight Claim

Doel	Zorgen voor financiële compensatie voor betrokkene bij vertraging of annulering vluchten	
Wettelijke of contractuele grondslag	Verzoek tot ondersteuning van betrokkene (Toestemming betrokkene en uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub a en b AVG)	
Betrokkenen	Betrokkene die zich aanmeldt voor het afhandelen van een eis tot compensatie voor het in gebreke blijven van de vliegmaatschappij	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, geboortedatum, e-mailadres van betrokkene en eventuele medereizigers	
Bewaartermijn	Tot vijf jaar na afhandeling claim	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers Flight Claim ARAG SE
	Extern	Luchtvaartmaatschappij waar claim wordt ingediend
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

Werken bij ARAG SE

03-01 Basisgegevens medewerker	
Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG)
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland, contactpersonen van medewerkers
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband
Bron van gegevens	Betrokkene
Ontvangers van gegevens	Intern <ul style="list-style-type: none"> • Medewerkers HR administratie • Leidinggevende van de medewerker
	Extern <ul style="list-style-type: none"> • Verzekeraar NN (WGA-verzekering) • Aegon (Pensioen) • AFAS (Verwerking loonstroken)
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.
Opmerkingen	Geen

03-02 Financiële gegevens medewerker	
Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG)
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband
Bron van gegevens	Betrokkene
Ontvangers van gegevens	Intern <ul style="list-style-type: none"> • Medewerkers HR administratie • Medewerkers Finance and Control
	Extern <ul style="list-style-type: none"> • Verzekeraar NN (WGA-verzekering) • Aegon (Pensioen) • AFAS (Verwerking loonstroken)
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.
Opmerkingen	Geen

03-03 Identiteitscontrole medewerker

Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, nationaliteit, geboorteplaats, BSN	
Bijzondere persoonsgegevens	BSN	
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers HR administratie
	Extern	Niet van toepassing
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-04 Coaching en opleiding medewerker

Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG, toestemming van betrokkene art. 6 lid 1 sub a AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, nationaliteit, geboorteplaats, BSN	
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing	
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers HR administratie
	Extern	<ul style="list-style-type: none">• Externe opleider• Externe coach
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-05 Uitdiensttreding medewerker

Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG, toestemming van betrokkene art. 6 lid 1 sub a AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, nationaliteit, geboorteplaats, BSN	
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing	
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers HR administratie
	Extern	<ul style="list-style-type: none">• Verzekeraar NN (WGA-verzekering)• Aegon (Pensioen)• AFAS (Verwerking loonstroken)
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-06 Personeelsplanning

Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, nationaliteit, geboorteplaats, BSN	
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing	
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers HR administratie
	Extern	Niet van toepassing
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-07 Indiensttreding medewerker

Doel	Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en ARAG	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsovereenkomst (Uitvoering overeenkomst art. 6 lid 1 sub b AVG, toestemming van betrokkene art. 6 lid 1 sub a AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE Nederland	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, nationaliteit, geboorteplaats, BSN	
Bijzondere persoonsgegevens	Niet van toepassing	
Bewaartermijn	Tot twee jaar na beëindiging dienstverband, financiële gegevens tot zeven jaar na beëindiging dienstverband	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers HR administratie
	Extern	GITP voor selectie medewerkers
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-08 Aanwezigheidsregistratie Medewerkers ARAG SE

Doel	Inzicht in aanwezigheid medewerkers in kantoren van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Bedrijfsvoering, beveiliging in geval van calamiteit (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub b AVG)	
Betrokkenen	Medewerkers ARAG SE	
Persoonsgegevens	Naam, voornaam, voorletter, telefoonnummer	
Bewaartermijn	24 uur	
Bron van gegevens	Medewerker	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers afdeling algemene zaken, overige medewerkers ARAG SE
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-09 Leaseauto-administratie

Doel	Inzicht in lease-autogebruik ten behoeve van salarisadministratie	
Wettelijke of contractuele grondslag	Financiële verantwoording belastingdienst, arbeidsovereenkomst met betrokkene (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub b AVG)	
Betrokkenen	Werknemers ARAG SE met de beschikking over een leaseauto	
Persoonsgegevens	Naam, kenteken leaseauto	
Bewaartermijn	Tot opzegging leasecontract	
Bron van gegevens	Werknemer	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerker algemene zaken, medewerker HRM (salarisadministratie)
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-10 Ziek- en herstelmeldingen (uitvoering Arbowet)

Doel	Voldoen aan de wet Poortwachter, bewaken verzuim	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsrelatie werknemer en ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub b AVG)	
Betrokkenen	Werknemer	
Persoonsgegevens	Naam, adres	
Bewaartermijn	Onderdeel dossier werknemer	
Bron van gegevens	Werknemer	
Ontvangers van gegevens	Intern	Manager, medewerkers HRM
	Extern	Medewerkers Zorg van de Zaak
Verwerking is uitbesteed aan:	Zorg van de Zaak Netwerk Beneluxlaan 901 3526 KK Utrecht	
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-11 Solliciteren bij ARAG

Doel	Werving en selectie van personeel	
Wettelijke of contractuele grondslag	Potentiële Arbeidsrelatie sollicitant en ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub b AVG)	
Betrokkenen	Sollicitant	
Persoonsgegevens	Naam, geboortedatum, e-mailadres, adres	
Bewaartermijn	Vier weken na afwijzing, indien aangenomen onderdeel van personeelsdossier	
Bron van gegevens	Werknemer	
Ontvangers van gegevens	Intern	Manager, medewerkers HRM
	Extern	Medewerkers extern assessmentbureau
Verwerking is uitbesteed aan:	Bullhorn Nederland K.P. van der Mandelelaan 68-70 3062MB Rotterdam	
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

03-12 Beoordelingscyclus

Doel	Beoordelen en belonen werknemers ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Arbeidsrelatie werknemer en ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid sub b AVG)	
Betrokkenen	Werknemer	
Persoonsgegevens	Naam, personeelsnummer	
Bewaartermijn	Onderdeel van personeelsdossier	
Bron van gegevens	Werknemer, manager	
Ontvangers van gegevens	Intern	Manager, medewerkers HRM
	Extern	Geen
Verwerking is uitbesteed aan:	TalentExcellence B.V. Ptolemaeuslaan 58 3528 BP Utrecht	
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

Op bezoek bij ARAG SE

04-01 Camerabewaking		
Doel	Beveiliging van gebouw, opsporing bij inbraak of andere incidenten	
Wettelijke of contractuele grondslag	Bescherming eigendom en veiligheid van ARAG SE, werknemers en bezoekers (Gerechtaardigd belang, art. 6 lid 1 sub f AVG)	
Betrokkenen	Iedereen die in de omgeving van een ARAG SE vestiging (gebouw) is, bij (nood)uitgangen	
Persoonsgegevens	Beelden van betrokkene	
Bewaartermijn	Veertien dagen	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers algemene zaken ARAG SE
	Extern	Medewerkers beveiligingsbedrijf
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Bij verdenking van diefstal of andere incidenten kunnen de camerabeelden bewaard blijven tot de incidenten zijn opgelost.	

04-02 Registratie bezoekers		
Doel	Registreren van bezoekers ten behoeve van ontruiming en bewaking	
Wettelijke of contractuele grondslag	Beveiliging personen, gebouwen en goederen (Gerechtaardigd belang, art. 6 lid 1 sub f AVG)	
Betrokkenen	Bezoekers ARAG SE kantoren	
Persoonsgegevens	Naam	
Bewaartermijn	Een week	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers algemene zaken ARAG SE
	Extern	Medewerkers beveiligingsbedrijf
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

Bedrijfsvoering ARAG SE

05-01 Financieel beheer		
Doel	Verrichten van betalingen en het sturen van rekeningen en aanmaningen	
Wettelijke of contractuele grondslag	Bedrijfsvoering ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Debiteuren, crediteuren voor zover natuurlijke personen	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, bankrekeningnummer	
Bewaartermijn	Tot zeven jaar na financiële transactie	
Bron van gegevens	Debiteur, crediteur, assurantietussenpersoon	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers afdeling F&C
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

05-02 Inkopen goederen en diensten		
Doel	Verwerven goederen en diensten voor de bedrijfsvoering ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Bedrijfsvoering ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	(Medewerkers van) leveranciers	
Persoonsgegevens	Naam, telefoonnummer, e-mailadres, bankrekeningnummer	
Bewaartermijn	Tot einde relatie met leverancier	
Bron van gegevens	(Medewerker van) leverancier	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers ARAG SE
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

05-03 Inscannen post		
Doel	Routeren van documenten naar het juiste rechtsbijstand dossier	
Wettelijke of contractuele grondslag	Verlenen rechtsbijstand aan verzekerden (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Verzekerde ARAG SE	
Persoonsgegevens	Naam, adres	
Bewaartermijn	Fysieke stukken worden twee jaar bewaard	
Bron van gegevens	Verzekerde ARAG SE	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers algemene zaken, medewerkers rechtshulp
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Dossierinformatie kan bijzondere persoonsgegevens bevatten. Ook kan informatie over de wederpartij onderdeel zijn van het dossier. Deze informatie is niet volgens specifieke criteria gestructureerd en valt niet onder de AVG	

05-04 Uitvoeren incasso

Doel	Incasseren vorderingen van ARAG SE of cliënten van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Juridische dienstverlening, uitvoering vonnis, incasseren openstaande facturen bedrijfsvoering ARAG SE (Uitvoering overeenkomst, art. 6 lid 1 sub b AVG)	
Betrokkenen	Debiteuren, eiser, opdrachtgever (eenmanszaken)	
Persoonsgegevens	Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, bankrekeningnummer	
Bewaartermijn	Tot zeven jaar naar afsluiten zaak	
Bron van gegevens	Eiser, opdrachtgever, debiteur, internet (kamer van koophandel)	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers afdeling incasso
	Extern	Geen
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	

05-05 Versturen mailingen

Doel	Contact onderhouden met en informeren van business partners, verzekeren en andere relaties van ARAG SE	
Wettelijke of contractuele grondslag	Betrokkene heeft aangegeven mailing te willen ontvangen (Toestemming betrokkene, art. 6 lid 1 sub a AVG)	
Betrokkenen	Verzekeren, business partners, overige relaties ARAG SE	
Persoonsgegevens	Naam, e-mailadres	
Bewaartermijn	Totdat de relatie aangeeft geen mailingen meer te willen ontvangen	
Bron van gegevens	Betrokkene	
Ontvangers van gegevens	Intern	Medewerkers concerncommunicatie
	Extern	Medewerkers Copernica
Bewerking is uitbesteed aan	Copernica Bosma Direct Marketing Consultancy B.V. Kotter 106 1186 WN Amstelveen	
Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen	Firewalls, (technisch) beheer van de autorisaties, virusscanners, back-ups, logging. Bevorderen bewustzijn medewerkers, toegangsbeveiliging, procesbeschrijvingen, procedures om beveiligingsmaatregelen te testen. Verwerkers- en geheimhoudingsovereenkomsten. Protocol voor het melden van datalekken.	
Opmerkingen	Geen	